



VILA VANČUROVA o.p.s.
Vančurova 1217/5, 746 01 Opava
IČ 02250152, tel.: 552 301 050
E-mail: socialni.pracovnice@vilavancurova.cz

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY v Domově pro seniory č.

Paní:

nar.:

bytem:

(v textu této smlouvy dále jen Klient)

a

Vila Vančurova o.p.s.

Vančurova 1217/5, 746 01 Opava

zastoupena ředitelem Miroslavem Glosem, MBA

(v textu této smlouvy dále jen Poskytovatel)

uzavřeli v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění
a vyhl. č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení tohoto zákona, tuto

**smlouvu o poskytnutí služby sociální péče v domově pro seniory
podle § 49 citovaného zákona**

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I.

Druh sociální služby

1. Na základě a dle podmínek této Smlouvy, bude Klient přijat Poskytovatelem k pobytu **v domově pro seniory na dobu neurčitou.**

2. Klient prohlašuje, že uvedl všechny skutečnosti potřebné pro posouzení zdravotního stavu Klienta a že tyto doložil dostupnými podklady a že mu není známa žádná skutečnost týkající se zdravotního stavu Klienta, se kterou by Poskytovatele neseznámil. Bere na vědomí, že pokud se toto prohlášení ukáže nepravdivým, nese odpovědnost za tím vzniklé následky.
3. Strany této smlouvy prohlašují, že berou na vědomí, že Domov pro seniory Vila Vančurova je sociální zařízení a není oprávněno poskytovat péči klientům, jejichž stav vyžaduje akutní zdravotnickou péči a přítomnost lékaře (např. cévní mozkové příhody, závažné infekce doporučené k léčbě ve zdravotnickém zařízení, stavy vyžadující akutní léčbu bolesti, náhlé příhody bříšní, úrazy vyžadující chirurgické řešení, psychiatrická onemocnění provázená stavy dezorientace, neklidu, zdravotní péči po dobu 24 hodin apod.).

II.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Klientovi v domově pro seniory
 - a) ubytování,
 - b) stravu,
 - c) úkony péče.
2. Klientovi mohou být poskytovány i fakultativní činnosti, na kterých se Klient s Poskytovatelem dohodne. Fakultativní služby budou sjednány zvláštní smlouvou mezi Klientem a Poskytovatelem. Fakultativní služby budou vyúčtovávány v následujícím měsíci po měsíci, ve kterém byly poskytnuty.

III.

Ubytování

1. Klientovi se poskytuje ubytování v jednolůžkovém / dvoulůžkovém pokoji, a to dle určení Poskytovatele.
2. Standardní vybavení pokoje tvoří:
 - polohovatelné lůžko s antidekubitní matrací v počtu dle uživatelů ubytovaných na pokoji;
 - šatní nábytek, s přiměřeným prostorem pro všechny osoby ubytované na pokoji;
 - noční stolek;
 - ložní souprava: polštář a peřina;
 - sociální zázemí: bezbariérové WC a bezbariérová sprcha;
 - osvětlení, které odpovídá velikosti pokoje.
3. Mimo pokoj uvedený v předchozím odstavci může Klient způsobem obvyklým užívat společně s ostatními klienty v domově také jídelnu a další společné prostory budovy.
4. Ubytování zahrnuje také zajištění dodávek topení, teplé a studené vody, elektrické energie, úklid, praní a žehlení ložního a osobního prádla.
5. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv Klienta spojených s užíváním těchto prostor.
6. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně; v prostorách nesmí Klient bez souhlasu Poskytovatele provádět žádné změny či úpravy.
7. Prostory určené pro Klienty včetně pokojů jsou nekuřácké. Kouření je Klientům povoleno pouze ve vyhrazených prostorech (např. balkon).

IV.

Strava

1. Klient má právo požádat Poskytovatele o poskytnutí stravy ve stravovacím režimu a Poskytovatel je povinen ji poskytnout či zajistit její poskytnutí.
2. Stravování Klienta probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku.
3. V případě potřeby Poskytovatel zajistí péči nutričního terapeuta a stravování podle dietního režimu Klienta a dle Domácího řádu Poskytovatele.

V.

Péče

1. Poskytovatel je povinen poskytovat Klientovi, který je příjemcem příspěvku na péči, na jeho žádost tyto základní činnosti dle § 49 odst. 2 zákona č.108/2006 Sb. v platném znění:
 - a. pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - b. pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - c. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - d. sociálně terapeutické činnosti,
 - e. aktivizační činnosti,
 - f. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. **Klient prohlašuje, že byl seznámen s Individuálním plánem v rozsahu činností při poskytování sociální péče, které jsou uvedeny v příloze č. 3 této Smlouvy.**

VI.

Fakultativní služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Klientovi fakultativní činnosti nad rámec základních činností v rozsahu fakultativních služeb dle ceníku. Ceník fakultativních služeb je k dispozici u vedoucí domova, sociální pracovnice či na sesterně.
2. Fakultativní služby jsou sjednávány zvlášť v rámci Smlouvy o poskytování fakultativních služeb.

VII.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednána Smlouvou je poskytována v domově pro seniory Vila Vančurova o.p.s. na adrese Vančurova 1217/5, 746 01, Opava.
2. Služba je poskytována 24 hodin denně a to každý den po dobu účinnosti Smlouvy.

VIII.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Klient je povinen uhradit cenu poskytnutých služeb. Sjednaná cena za jeden kalendářní měsíc činí:

Poskytované služby:	Úhrada za den	Úhrada za měsíc (výchozí počet dní 30,42)
Ubytování	280 Kč	8.517,60 Kč
Stravování	235 Kč	7.148,70 Kč
Péče	ve výši přiznaného příspěvku na péči	
CELKEM	515 Kč	15.666 Kč

2. Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu za ubytování, stravu a péči **nejpozději do posledního dne v měsíci** za měsíc, za který je úhrada hrazena.
3. Pokud by Klientovi po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu dle § 73 odst. 3 zákona č. 108/2006, o sociálních službách, částky úhrady se sníží.
4. Pro snížení úhrady Klienta z důvodu nedostatečné výše příjmu, je Klient povinen doložit Poskytovateli výši svého příjmu ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, a to při nástupu do Domova pro seniory a dále při každé změně příjmu. Oznámení o změně ve výši příjmu musí Poskytovatel obdržet nejpozději do 8 pracovních dnů ode dne změny. Zamlčel-li Klient skutečnou výši svého příjmu při snížené úhradě, je Poskytovatel oprávněn účtovat Klientovi plnou výši úhrady, a to po dobu, kdy nebyla skutečná výše doložena.
5. Klient je povinen zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
6. Pokud bude Klientovi bez příspěvku na péči zpětně přiznán příspěvek na péči, zavazuje se uhradit poměrnou část jako úhradu za péči Poskytovateli za období, kdy mu byla péče poskytována podle § 73 ods. 4 písm. a) zákona č. 108/2006, o sociálních službách.
7. Úhradu poskytovaných služeb je možno hradit **bezhotovostně** na účet č.: **240446618/0600, VS xxxxxx** nebo **v hotovosti** na pokladně Poskytovatele nebo **hromadnou úhradou** prostřednictvím ČSSZ.
8. Poskytovatel je povinen vždy předložit Klientovi **vyúčtování úhrady** podle odstavce 1 za kalendářní měsíc, a to **nejpozději do 17. kalendářního dne v měsíci**, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž Poskytovatel vyúčtování předkládá.
9. **Vratky za dobu nepřítomnosti** v Domově pro seniory jsou stanoveny následovně:
 - a. **vratka za celodenní stravu** v době nepřítomnosti je **106 Kč** – rozumí se celý kalendářní den pobytu Klienta mimo zařízení od 0:00 hodin do 24:00 hodin.

10. Poskytovatel je oprávněn jednostranně změnit výši úhrady za ubytování a výši úhrady za stravu, ale jen za podmínek a v rozsahu stanoveném v právních předpisech, a dále v případě změny jiných okolností, které mají vliv na výši této úhrady. Změna úhrady za ubytování nebo stravu, bude Klientům vždy oznámena na nástěnkách umístěných na jednotlivých patrech, případně sdělením této informace sociálním pracovníkem a e-mailem uvedené kontaktní osobě Klienta. Klient souhlasí s touto formou informovanosti o změnách úhrady za ubytování nebo stravu, a tímto také vyjadřuje svůj souhlas s případnou změnou této úhrady. Ke změně dochází od měsíce následujícího po měsíci, kdy byla změna úhrady Klientovi oznámena výše uvedeným způsobem.

IX.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

1. Klient prohlašuje, že **byl seznámen s Domácím řádem** Domova pro seniory a že mu plně porozuměl. Domácí řád je umístěn v pracovně ředitele, sociální pracovnice, v sesterně a také na nástěnce ve 3. patře budovy.
2. Klient prohlašuje, že **byl seznámen se zpracováváním osobních údajů** Vilou Vančurova, které je v souladu s požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů (GDPR) a případně dalších souvisejících předpisů. Informace o zpracovávaných osobních údajích jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.
3. Klient **dává souhlas** Poskytovateli **ke shromažďování a zpracování osobních a citlivých údajů**, a to za účelem tvorby individuálního plánu, za účelem podávání informací o sociální situaci orgánům státní a veřejné správy. Klient souhlasí s poskytnutím osobních a citlivých údajů dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v rozsahu a po dobu, která je vymezena v příloze č. 2 této Smlouvy.
4. **Klient bere na vědomí, že Domov pro seniory je otevřeným typem zařízení, které nijak neomezuje svobodný pohyb klientů a nenese žádnou odpovědnost za škody, které může Klient utrpět v souvislosti s opuštěním areálu, a to v kteroukoliv denní či noční dobu.**
5. Klient dále bere na vědomí, že **Poskytovatel neodpovídá za osobní a cenné věci klientů** a nemá pro jejich hlídání zvláštní ostrahu. Prohlašují, že Klient byl poučen o možnosti úschovy hotovosti a cenností v trezoru umístěném v pracovně sociální pracovnice.

X.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. **Klient** může Smlouvu vypovědět **bez udání důvodu**. Výpovědní lhůta pro výpověď Klientem činí **1 kalendářní měsíc** a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď doručena Poskytovateli.

2. **Poskytovatel** je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět zejména z těchto důvodů:
 - a. jestliže je Klient v prodlení s úhradou za ubytování, stravu nebo úkony péče, či další služby, po dobu delší než 60 dnů,
 - b. jestliže Klient i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních pravidel a Domácího řádu Domova pro seniory,
 - c. jestliže se zdravotní stav Klienta změní do té míry, že Poskytovatel není schopen poskytovat odpovídající péči.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem činí **1 kalendářní měsíc** a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Klientovi doručena.

XI.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva je sjednána **na dobu neurčitou**, přičemž nabývá platnosti od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva nabývá na účinnosti od dne **xx.xx.2023**.
3. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jinou osobu.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
3. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Opavě dne xx. xx. 2023

Klient

Poskytovatel

VÝPIS Z DOMÁCÍHO ŘÁDU POSKYTOVATELE

1. Druhy pobytových služeb Vila Vančurova
2. Poslání
3. Filozofie Vila Vančurova
4. Charakteristika zařízení
5. Příjem klienta
6. Nástup klienta
7. Léky, léčebné prostředky a kompenzační pomůcky
8. Lékařská péče
9. Sociální péče
10. Poskytované služby
11. Ubytování
12. Úklid
13. Návštěvy
14. Platby za pobyt a služby, odhlašování stravy, ostatní úhrady
15. Informovanost o opuštění budovy
16. Kouření
17. Použití rádia a televize
18. Bezpečnost, dodržování zásad BOZP a Požární ochrany
19. Připomínky stížnosti
20. Úmrtí klienta
21. Ukončení pobytu
22. Nerespektování pravidel služby a její zneužívání
23. Závěrečná ustanovení

INFORMACE O ZPRACOVÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Klient poskytovatele sociálních služeb Vila Vančurova o.p.s., se sídlem Vančurova 1217/5, 746 01 Opava, nebo jeho zástupce, podpisem tohoto dokumentu bere na vědomí, že při poskytování služeb sociální péče jsou zpracovávány jeho níže uvedené osobní údaje v rozsahu nutném pro splnění smluvních a zákonných povinností zařízení sociálních služeb, a to po dobu vyplývající z právních předpisů, případně po dobu trvání smlouvy:

jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa bydliště, zdravotní pojišťovna, stupeň příspěvku na péči, výše příspěvku na péči, příjmy podle zákona o životním minimu, svéprávnost, údaje o zákonném zástupci a ustanoveném zástupci na základě plné moci (jméno a příjmení, adresa, telefon, e-mail). Údaje o zdravotním stavu, o nepříznivé sociální situaci a údaje o schopnosti zvládat základní životní potřeby. Poskytovatel vede záznamy o rozsahu a o průběhu poskytované služby, potřebách a schopnostech klientů.

Povinnost poskytnout osobní údaje

Klient, nebo jeho zástupce, je srozuměn, že pokud by se zpracováním osobních údajů ve výše uvedeném rozsahu nesouhlasil, zařízení sociálních služeb by mu nemohlo požadovanou sociální službu poskytnout. Poskytnutí výše uvedených údajů je tedy **smluvním požadavkem**.

Zpracování na základě oprávněných zájmů

Klient, nebo jeho zástupce, dále bere na vědomí, že poskytovatel sociálních služeb zpracovává na základě svých oprávněných zájmů další osobní údaje klienta:

Vaše číslo občanského průkazu a jeho dobu platnosti, státní příslušnost. S kým a jak nyní bydlíte, kdo Vám zajišťuje potřebnou péči, rodinný stav, telefonický kontakt. Dále místo narození, dřívější bydliště, zaměstnání, zvyky a způsob komunikace a to za účelem individualizace péče a zlepšování poskytovaných služeb. Poskytovatel pořizuje fotografie a videozáznamy z pořádaných akcí za účelem prezentace a propagace poskytovatele, a to zejména formou zveřejnění těchto záznamů na nástěnkách u poskytovatele a na internetových stránkách poskytovatele. Zpracovává osobní údaje určené kontaktní osoby (jméno a příjmení, adresa, telefon, e-mail).

Zpracování na základě souhlasu

Klient, nebo jeho zástupce, dále bere na vědomí, že poskytovatel sociálních služeb může zpracovávat další osobní údaje na základě uděleného souhlasu, který může být kdykoliv odvolán.

Příjemci osobních údajů jsou pouze subjekty, u nichž předání vyplývá přímo ze zákona, tedy zejména zdravotní pojišťovna, úřad práce apod.

Práva klienta související se zpracováním

- Klient má právo žádat o informace o kategoriích zpracovávaných osobních údajů, účelu, době a povaze zpracování a o příjemcích osobních údajů;
- Klient má právo požádat o poskytnutí kopie zpracovávaných osobních údajů;
- Klient má právo požádat při naplnění podmínek stanovených relevantními právními předpisy, aby osobní údaje byly opraveny, doplněny nebo vymazány, případně jejich zpracování omezeno;
- Klient má právo vznést námitku proti zpracovávání osobních údajů a právo podat stížnost u dozorového úřadu;
- Klient má právo být informován o případech porušení zabezpečení osobních údajů a to tehdy, pokud je pravděpodobné, že daný případ porušení bude mít za následek vysoké riziko pro jeho práva a svobody.

Bližší informace o zpracování osobních byly sděleny klientovi nebo jeho zástupci při podpisu tohoto dokumentu a jsou zveřejněny na webových stránkách: **www.vilavancurova.cz**.

Kontaktní osoba správce Vila Vančurova o.p.s. pro ochranu osobních údajů Miroslav Glos, MBA, ředitel, můžete jej kontaktovat na adrese Vila Vančurova o.p.s., Vančurova 1217/5, Opava, případně prostřednictvím e-mailu: reditel@vilavancurova.cz.

Prohlášení klienta nebo jeho zástupce

Poté, co jsem měl možnost klást doplňující otázky a zeptat se na vše, co pokládám za podstatné, a moje dotazy mi byly uspokojivě zodpovězeny, prohlašuji, že jsem informacím a vysvětlením plně porozuměl a **považuji poučení mé osoby za dostatečné.**

V případě, že se s tímto dokumentem seznamuji jako v zástupce Klienta, **prohlašuji**, že s jeho obsahem a důsledky pro práva a povinnosti dotčených subjektů byl přiměřeným způsobem, tedy jasně, srozumitelně a za použití jednoduchých jazykových prostředků, **seznámen i samotný Klient.**